



Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Handlingsplan för skola och fritidshem läsåret 2024/2025

Upprättad 2020-09-16
Rev 2021-09-15
Rev 2023-08-10
Rev 2024-06-14

Innehållsförteckning

Lagstiftning	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Skollagen	3
Diskrimineringslagen	3
FN:s barnkonvention	4
Eslövs montessorifriskolas värderingar	4
Eslövs montessorifriskolas normer	4
Begrepp i likabehandlingsplanen	5
Arbetsgång	5
Utvärdering av innevarande års likabehandlingsplan	6
Rutiner för långsiktiga åtgärder	6
Rutiner för akuta åtgärder	7
Anmälningrutiner för elever och deras vårdnadshavare	8
Anmälningrutiner för skolans personal	8
Elevers delaktighet	8
Redovisning av föregående årsplan 2023/2024	9
Slutsatser utifrån kartläggning	9
Nya mål i planen för 2024/2025	10

Lagstiftning

Eslövs montessorifriskolas plan mot diskriminering och kränkande behandling utgår från Skollagen 6 kap. 8 §, diskrimineringslagen 3 kap. 16 § och FN:s barnkonvention.

Skollagen

Enligt 6 kapitlet i skollagen så ska den som äger skolan ansvar för att det inom ramen för verksamheten bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever och att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.

Varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förhindra kränkande behandling av barn och elever. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska skrivas i efterföljande årsplan. Vidare ska skolan beskriva hur den lever upp till den så kallade handlingsplikten. Den innebär att så snart någon av personalen får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, ska det anmälas till rektor. Rektor är skyldig att skyndsamt anmäla till huvudman och ansvara för att händelsen allsidigt och skyndsamt utreds. I förekommande fall ska rektor vidta de åtgärder som krävs i det speciella fallet och genomföra de åtgärder som krävs för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

I skollagens 6 kapitel finns också ett förbud för vuxna i skolan att kränka ett barn eller en elev – till exempel säga nedsättande saker, hota eller använda våld. Lärarna har också en skyldighet att skapa en trygg miljö i skolan. Det kan ibland innebära att de måste använda sig av vissa disciplinära åtgärder, till exempel visa ut en elev från resten av en lektion. Även om det kan upplevas kränkande behöver det inte vara det i lagens mening.

Diskrimineringslagen

Enligt diskrimineringslagen ska den som äger skolan se till att varje verksamhet arbetar målmedvetet för att aktivt främja lika rättigheter och möjligheter för barn och elever oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning. Det innebär att skolorna ska göra allt för att ingen ska bli diskriminerad eller trakasserad.

Skolan ska göra allt de kan för att förebygga och förhindra att något barn eller någon elev utsätts för trakasserier som har samband med någon av ovanstående diskrimineringsgrunder. Varje år ska en likabehandlingsplan som innehåller en översikt över det som behövs göras för att främja lika rättigheter och möjligheter för barn och elever, dels förebygga och förhindra

trakasserier upprättas.

FN:s barnkonvention

FN:s konvention om barnets rättigheter, eller barnkonventionen som den också kallas, innehåller bestämmelser om mänskliga rättigheter för barn.

Eslövs montessorifriskolas värderingar

På Eslövs montessorifriskola ska ingen elev bli utsatt för kränkande behandling eller diskriminering. Alla har samma rätt att bli respekterade och har samma skyldighet att respektera andra. Alla ska känna sig trygga i skolmiljön. Alla elever ska bli hörda och sedda.

Eslövs montessorifriskolas normer

Personalens agerande utifrån Eslövs montessorifriskolas värderingar syftar till att vara relationsskapande, kommunicerande, stöttande och gränssättande.

Vi arbetar medvetet för att *skapa goda relationer* med våra elever baserade på ömsesidig respekt. Detta gäller skolans elever i allmänhet och elever vi undervisar i synnerhet. Vi arbetar för att öka elevernas inflytande i det vardagliga skolarbetet. Om eleverna känner att de blir tagna på allvar stärks relationen.

Vi *kommunicerar* med eller om eleverna med respekt. Vi lyssnar på eleverna och ställer nyfikna frågor så att vi bygger ett förtroende för varandra.

Vi *stöttar* elever vid konflikter och tar aktivt ställning för att förhindra tendenser till kränkande behandling och diskriminering när någon säger eller gör något som står i strid med elevernas rätt att bli respekterade som den person de är.

Vi *sätter tydliga gränser* när elever begår misstag i umgänget med andra, samtidigt låter vi dem pröva igen. Elever måste få pröva sig fram, göra misstag och pröva igen i en ständigt pågående process för att de ska utvecklas i umgänget med andra.

Begrepp i planen mot diskriminering och kränkande behandling

Diskriminering är när en elev på skolan blir sämre behandlad än andra elever på ett sätt som har en direkt koppling till någon av diskrimineringsgrunderna (kön eller könsöverskridande identitet, religion eller annan trosuppfattning, etnisk tillhörighet, funktionshinder, sexuell läggning och ålder), till exempel på grund av att eleven har en annan religion, har något funktionshinder eller tillhör en annan folkgrupp.

Kränkande behandling är ett uppträdande som kränker en elevs värdighet. Det kan till exempel ske genom hot eller fula ord (verbal kränkning), slag eller knuffar (fysisk kränkning), utfrysning eller ryktesspridning (psykosocial kränkning). Det kan också ske genom text eller bilder, till exempel genom klotter eller via nätet. När en person kränks vid upprepade tillfällen kallas det mobbning. Kränkande behandling har inte samband med någon diskrimineringsgrund.

Trakasserier är ett uppträdande som kränker ett barns värdighet som har samband med någon diskrimineringsgrund.

Främjande arbete är det arbete som lärare och elever gör dagligen utan att det har hänt något för att skapa en trygg miljö och förstärka respekten för allas lika värde, till exempel genom att pojkar och flickor får lika mycket inflytande i skolarbetet, personalen gör alltid gruppindelningar vid exempelvis gå i led, grupparbeten och lagindelningar eller att man läser böcker om minoriteter.

Förebyggande arbete är det arbete som skolan gör för att avvärja risker för diskriminering och kränkning, till exempel genom att skolan har ordningsregler, att lärarna är rastvakter eller att man diskuterar hur elever ska vara mot varandra.

Åtgärdande arbete är det arbete som görs när en elev har blivit diskriminerad eller kränkt, till exempel om en elev har blivit mobbad. Skolan utreder, åtgärdar och följer upp det som har hänt för att förhindra att det fortsätter.

Antimobbinggruppen består av rektor, mentor i årskurs 1, specialpedagog, fritidspersonal, samt kurator. Gruppen träffas två gånger per läsår samt vid behov och har till uppgift att förebygga och upptäcka diskriminering och kränkande behandling.

Arbetsgång

Eslövs montessorifriskolas plan mot diskriminering och kränkande behandling revideras årligen och bygger på en kartläggning som tas fram via uppgifter från lärare, elevhälsoteamet, antimobbinggruppen, övrig personal, elevråd, klassråd och undersökningar av elevernas trygghet och trivsel. Utifrån kartläggningen görs en analys och slutsatser dras. Därefter formuleras mål för vad skolan vill ändra på och slutligen planeras insatser för att förebygga diskriminering och kränkning.

Kartläggning -Förekommer diskriminering eller kränkningar? Vad? Var? Hur?

Analys -Var finns risker? Varför är det så?

Mål -Vad vi vill ändra på.

Insatser -Vad vi ska göra för att nå målen.

Likabehandlingsplanen publiceras på Eslövs montessorifriskolas hemsida. Den presenteras varje läsår på klassråd, elevråd, föräldramöte och Eslövs montessorifriskolas styrelsemöte.

Utvärdering av innevarande årsplan mot diskriminering och kränkande behandling

Kontinuerlig uppföljning av planen och arbetet med att förebygga diskriminering och kränkande behandling sker på antimobbinggruppens möten. Utvärderingen av hur Eslövs montessorifriskola når de uppsatta målen görs av antimobbinggruppen i slutet av vårterminen. Därefter revideras planen utifrån skolans analys.

Rutiner för långsiktiga åtgärder

Antimobbinggruppen träffas en gång per termin och vid behov för att arbeta främjande och förebyggande emot diskriminering och kränkande behandling. Gruppens uppgift är också att utreda, följa upp och avsluta elevärenden.

Skolans ordningsregler skrivs under av elev och vårdnadshavare när elever börjar på Eslövs montessorifriskola.

Varje klass gör egna trivselregler.

Rutiner som skapar en lugn och trygg miljö utarbetas och utvärderas kontinuerligt.

Checklista för kartläggning av problemområden används vid behov.

Skolans elevhälsoteam träffas varje månad och diskuterar förebyggande och elevhälsofrämjande arbete.

Personalen är rastvakter varje vecka enligt schema.

Elevhälsofrågor är en stående punkt vid EHT.

Lärarna gör återkommande utvärderingar av trivseln.

Skolsköterskan har hälsosamtal med alla elever i F-klass, årskurs 2 och årskurs 4.

Personalen utbyter information om elevhälsofrågor vid överlämnande från förskola till skola och vid mentorsbyte inom skolan.

Rutiner för akuta åtgärder

All personal har skyldighet att uppmärksamma, ingripa, utreda, dokumentera, åtgärda och följa upp kränkande behandling. När det finns behov att snabbt få ut information för att förhindra kränkande behandling tas det upp på informationsmötena på tisdagar.

1 Anmälan:

Om någon bevitnar eller befarar att ett barn är utsatt för kränkande behandling utav ett annat barn ska denne kontakta eleven/elevernas mentor. Digital kränkingsanmälan upprättas som går vidare till rektor för utredning.

Ansvarig: Personen som bevitnar händelsen samt mentor

2 Utredning:

Två antimobbinggrupps-representanter har samtal med berörda barn. Vid allvarlig händelse görs en digital kränkingsanmälan.

Ansvarig: antimobbinggrupps-representanter

3 Kontakt:

En antimobbinggrupps-representanter kontaktar barnens vårdnadshavare.

Ansvarig: antimobbinggrupps-representant

4 Åtgärd:

Antimobbinggrupps-representanter gör en överenskommelse vid samtalet (se punkt 2) om vad som krävs av berörda barn för att den kränkande behandlingen ska upphöra. Tid för uppföljning bestäms.

Ansvarig: antimobbinggrupps-representanter

5 Uppföljning:

Antimobbinggrupps-representanter har uppföljande samtal med berörda barn. Vid behov bestäms ny tid för uppföljning. När ärendet avslutas meddelas vårdnadshavare.

Ansvarig: antimobbinggrupps-representanter

6 Uppföljning:

Om kränkningarna inte upphör meddelas elevhälsoteamet.

Ansvarig: antimobbinggrupps-representanter.

7 Uppföljning:

Om kränkningarna inte upphört beslutar rektor i samråd med elevhälsoteamet om vidare åtgärder.

Ansvarig: Rektor och elevhälsoteam.

Anmälningrutiner för elever och deras vårdnadshavare

Om en elev upplever sig *kränkt av en annan elev* ska eleven eller elevens vårdnadshavare vända sig till elevens mentor som har huvudansvar för kontakter med eleven och hemmet. Mentorn handhar ärendet i enlighet med anmälningrutinerna för skolans personal, se ovan.

Om en elev upplever sig *kränkt eller diskriminerad av skolans personal* ska eleven eller elevens vårdnadshavare kontakta rektor som handhar ärendet i enlighet med anmälningrutinerna för skolans personal.

Om en elev upplever sig *kränkt eller diskriminerad av skolans rektor* ska eleven eller elevens vårdnadshavare kontakta ordförande i Eslövs montessorifriskola som handhar ärendet i enlighet med anmälningrutinerna för skolans personal.

Anmälningrutiner för skolans personal

Rektor anmäler kränkande behandling eller diskriminering till huvudman.

All personal anmäler kränkande behandling (elev → elev alternativt personal → elev) eller diskriminering till rektor på digital kränkingsanmälan.

Elevers delaktighet

Alla elever medverkar i det främjande arbetet genom att delta i det arbete som lärare och elever gör dagligen för att skapa en trygg miljö och förstärka respekten för allas lika värde. De medverkar också i det förebyggande arbetet genom att till exempel medverka i klass- och elevråd, delta i samtal och svara på trivselenkäter.

Redovisning av föregående års likabehandlingsplan 2023/2024

Insatser i föregående årsplan mot diskriminering och kränkande behandling:

Antimobbinggruppen träffades två gånger under läsåret för att arbeta främjande och förebyggande emot diskriminering och kränkande behandling. De utredde elevärenden, följde upp och avslutade dem med vårdnadshavare och berörda elever. Ett ärende är fortfarande pågående.

Antimobbinggruppen följde upp och såg till att det gavs extra uppmärksamhet till de elever som behövde det under rasterna. Ärendet är pågående.

Slutsatser utifrån kartläggning

Kartläggningen har genomförts via enskilda samtal, enkäter samt observationer. Kartläggningen visar att Eslövs montessorifriskola till största delen upplevs som en trygg miljö där man respekterar varandra. Detta gäller såväl på raster som på lektioner och i relationer mellan elever och vuxna samt i relationer elever emellan.

Elever i åk F-3 trivs bra på skolan och känner sig trygga. Många av eleverna känner att de har arbetsro och att de kan äta i lugn och ro. Även elever i årskurs 4-6 trivs bra på skolan och känner sig trygga. Vissa elever känner inte att de blir lyssnade på av vuxna vilket vi kommer ta vidare och ta fram en samtalsplan.

Följande har identifierats som otrygga platser eller situationer. I omklädningsrummet på Sallerup har det förekommit oro och otrygghet. Rasterna förekommer mest konflikter vid olika regel-aktiviteter exempelvis fotboll och king-out. Hurts kommer köpas in och sättas utanför åk 6 klassrum för att minska konflikter i korridor. Vi har ringat in en elevgrupp i F-6 som vi under det kommande läsåret kommer arbeta lite extra med.

Diskriminering på grund av kön eller könsöverskridande identitet, religion eller annan trosuppfattning, etnisk tillhörighet, funktionshinder, sexuell läggning, ålder eller

sexuella trakasserier framträder inte i kartläggningen som ett förekommande problem på skolan.

Kränkande behandling eller trakasserier förekommer ibland mellan barn även om de i kartläggningen inte är framträdande.

Nya mål i likabehandlingsplanen för 2024/2025

Utifrån kartläggningens slutsatser kommer *målen* att vara följande:

Alla på vår skola ska respektera varandra.

Eleverna ska känna sig trygga hela vistelsetiden både inomhus och utomhus.

Alla elever ska känna att de har arbetsro.

<i>Insats</i>	<i>Ansvar</i>	<i>Uppföljning</i>
Elevgrupp F-6 ART-träning tillsammans med Tomas 40 min i veckan.	Tomas	Stängningsdag i januari.
“Koklocka” rings i när rasten är slut. Första ringning= F-3 12.10 Andra ringning= 4-6 12.13 En rastvärd går med första gruppen, 2 med andra. Behöver vara minst 3 ordinarie rastvärdar med väst. Sedan 1–2 som följer individer.	Rastvärdarna, mentorerna och rektor Organiserar dagen på morgonmötet. Egen ansvar att kolla på tavlan i konferensrum när man börjar.	Via trivselenkät, personalmöten och skolans utvärdering av likabehandlingsarbetet

<p>Går ut 5 min tidigare till rasten (avvikelseberättelse). En stannar 5 min efter.</p> <p>Sätta upp regler för king-outplanen.</p> <p>Elever känner inte sig lyssnade på vid textkonflikter på rasten. Upprätta en samtalsplan så alla bemöter eleverna på samma sätt.</p> <p>I starten av läsåret sätts gemensamma regler för multiarena, king out och fotbollsplanen. Förslagen kommer ifrån klassråden och beslutas på elevrådet.</p>		
<p>Avvikelseberättelse uppdateras och revideras och blir digital. Utbildning i detta till personal sker i augusti.</p>	<p>Specialpedagog</p>	<p>Uppföljning på elevhälsodagen</p>
<p>Personal i anslutning till omklädningsrummet. Punktmarkera barn som inte klara av situationen. Finns möjlighet till enskilt omklädningsrum.</p>	<p>Personalen som är med på idrott</p>	<p>Via trivselenkät, personalmöten och skolans utvärdering av likabehandlingsarbetet.</p>

Arbeta vidare med skolans grundstenar (räck upp handen, bemötande, deltag, kom i tid, lyssna). Bygga vidare med några sidostenar (sociala färdigheter)	All personal.	Uppföljning på våra husmöten.
--	---------------	-------------------------------